

Постановление Администрации г. Липецка от 13 марта 2015 г. N 480 "Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Липецка, а также руководителем муниципального учреждения города Липецка сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей"

**Постановление Администрации г. Липецка от 13 марта 2015 г. N 480  
"Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность  
руководителя муниципального учреждения города Липецка, а также руководителем  
муниципального учреждения города Липецка сведений о своих доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга  
(супруги) и несовершеннолетних детей"**

В соответствии с [частью четвертой статьи 275](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [статьей 8](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" администрация города постановляет:

1. Утвердить Правила предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Липецка, а также руководителем муниципального учреждения города Липецка сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей ([приложение](#)).

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) администрации города Липецка от 06.02.2013 N 262 "Об утверждении Порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Липецка, и руководителями муниципальных учреждений города Липецка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей";

- [постановление](#) администрации города Липецка от 29.05.2013 N 1299 "О внесении изменений в постановление администрации города Липецка от 06.02.2013 N 262".

Глава города Липецка

М.В. Гулевский

**Приложение  
к постановлению  
администрации города Липецка  
от 13 марта 2015 г. N 480**

**Правила  
предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального  
учреждения города Липецка, а также руководителем муниципального учреждения  
города Липецка сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  
супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Липецка, а также

руководителем муниципального учреждения города Липецка (далее - руководитель муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации **форме** справки.

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации **форме** справки.

4. Сведения, предусмотренные **пунктами 2 и 3** настоящих Правил, представляются в кадровую службу работодателя.

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в **пункте 3** настоящих Правил.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с **пунктом 2** настоящих Правил.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в связи с их запросами.

В.О. Якимец