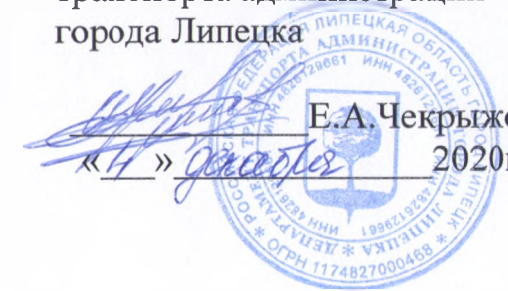


УТВЕРЖДАЮ
председатель департамента
транспорта администрации
города Липецка

Е.А.Чекрыжов
«4» *декабрь* 2020г.



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в департаменте транспорта администрации города Липецка на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
1. Мониторинг по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг действующего законодательства, муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	Титова О.Е.	Постоянно
1.2	Совершенствование нормативных правовых актов администрации города Липецка, обеспечивающих противодействие коррупции и осуществление контроля за их исполнением	Чекрыжов Е.А. Титова О.Е. Сешенова И.А. Лукинов А.С.	Постоянно
1.3	Контроль за своевременным предоставлением муниципальными служащими департамента и руководителями подведомственных предприятий, а также членами их семей сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Титова О.Е.	до 30.04.2021
1.4	Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими департамента, а также членами их семей (супруг, супруга и несовершеннолетние дети) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Титова О.Е.	Один раз в год
1.5	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и	Титова О.Е.	В соответствии с

	обязательствах имущественного характера муниципальных служащих департамента, а также членов их семей (супруг, супруга и несовершеннолетние дети) на официальном сайте администрации города Липецка		требованиями законодательства
1.6	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих департамента, а также членов их семей	Титова О.Е.	При наличии оснований
1.7	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, предоставляемых указанными гражданами	Чекрыжов Е.А. Титова О.Е.	При приеме гражданина на муниципальную службу
1.8	Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими департамента ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Чекрыжов Е.А. Титова О.Е.	Постоянно в соответствии с установленным порядком
1.9	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих департамента и урегулированию конфликта интересов	Чекрыжов Е.А. Титова О.Е.	По мере проведения заседаний комиссии
1.10	Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в департаменте в соответствии с постановлением администрации города Липецка от 22.11.2013 № 2717 «О порядке формирования кадрового резерва администрации города Липецка»	Титова О.Е.	Постоянно в соответствии с установленным порядком
1.11	Обязательная проверка знаний и соблюдения требований законодательства о муниципальной службе и о противодействии коррупции при проведении аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих департамента	Титова О.Е. Члены аттестационной комиссии	Ежегодно при проведении квалификационных экзаменов

1.12	Анализ уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, организация повышения их квалификации, переподготовки	Чекрыжов Е.А. Титова О.Е.	В течение года
1.13	Организация обучения муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Титова О.Е.	Ежегодно
2. Мероприятия по совершенствованию муниципального управления по предупреждению коррупции			
2.1	Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими департамента, руководителями и работниками подведомственных предприятий по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции	Чекрыжов Е.А. Титова О.Е.	Постоянно
3. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции			
3.1	Мониторинг обращений, поступивших в департамент с целью выявления информации о фактах выявления коррупции со стороны муниципальных служащих департамента	Титова О.Е.	По мере поступления
4. Антикоррупционная профилактика в кадровой работе			
4.1	Организация проведения выборочных проверок соблюдения муниципальными служащими департамента обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению	Титова О.Е.	В течение года
4.2	Организация проведения проверок достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими департамента и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Титова О.Е.	По мере необходимости
4.3	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Титова О.Е.	Постоянно

4.4	Обеспечение информационного взаимодействия с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами, в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на муниципальную службу	Титова О.Е.	Постоянно
5. Реализация антикоррупционных мероприятий в сфере управления муниципальной собственностью			
5.1	Совершенствование системы учета муниципального имущества, анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление	Языкова Е.В. Селиверстова Е.В.	Постоянно
6. Реализация антикоррупционных мероприятий в бюджетной сфере			
6.1	Обеспечение систематического контроля выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд	Чекрыжов Е.А Языкова Е.В. Лукинов А.С. Сешенова И.А.	Постоянно
6.2	Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд департамента, обеспечение гласности, прозрачности при осуществлении закупок для нужд департамента: 1) Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей; 2) соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий участников при осуществлении закупок; 3) обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок	Чекрыжов Е.А Языкова Е.В. Лукинов А.С. Сешенова И.А.	Постоянно
7. Организационные мероприятия			
7.1	Контроль за ходом выполнения плана мероприятия по противодействию коррупции в департаменте	Титова О.Е.	Постоянно

7.2	Предоставление предложений, разработка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в департаменте на 2022 год	Чекрыжов Е.А. Сешенова И.А. Лукинов А.С. Языкова Е.В.	до 01.12.2021
-----	--	--	---------------